

Agent polyvalent bâtiment - Gestionnaire matériel et contrat (H/F)
Cadre d'emploi des adjoints techniques
Catégorie C

Titulaire ou CDD de 1 an
Poste temps complet – à pourvoir au 01/11/2026

La Commune de Colombier-Saignieu occupe une situation géographique privilégiée à 20 minutes à l'est de Lyon, proche des accès autoroutiers. Avec la présence de l'aéroport sur son territoire, la Commune bénéficie de ressources permettant d'offrir à ses habitants et à l'ensemble des habitants du bassin de vie des services de qualité, tout en gardant une taille humaine.

Sous l'autorité hiérarchique du responsable du service Bâtiment au sein d'une équipe de 3 agents, vous serez amené à :

- Assurer le suivi des équipements techniques, véhicules et engins de la commune
- Assurer le suivi des équipements télécom et informatique de la ville de la commune
- Assurer le suivi des clefs, badges et contrôles d'accès
- Être un renfort auprès de l'équipe bâtiment (petits travaux)

Missions

Missions opérationnelles de suivi des équipements et véhicules :

- Suivi des mises à disposition (internes et externes) des équipements techniques (broyeurs, etc.), des véhicules et des engins (mini-bus, VL, etc.) et de leur taux d'usage
- Suivi des contrôles et de la maintenance des équipements techniques, véhicules et engins

Missions opérationnelles informatiques et télécommunications

- Gestion des équipements informatiques et téléphonie en lien avec les prestataires d'infogérance et de télécommunication.
- Gestion des clés et contrôle d'accès
- Personnes référentes pour les entreprises d'infogérance et de télécommunications (planning d'intervention, recensement des demandes utilisateurs, etc.)

Missions opérationnelles au sein des services techniques

- Suivi des entreprises et bureau de contrôle (électricité, aire de jeux, foudre, qualité d'air ...)
- Gestion des réemplois (collecte, tri, remise en état éventuelle ou évacuation en déchetterie)
- Renfort sur les diverses tâches des services techniques (petits travaux de bâtiment, interventions d'espaces verts et de voiries, propreté urbaine)
- Approvisionnement des chantiers réalisés en interne

Astreintes techniques obligatoires

- Intervenir pour les mesures de première urgence nécessaires à la sécurité ou au bon fonctionnement des installations municipales
- Détenir des habilitations électriques en conformité avec le travail demandé

Déneigement

- Déneiger les voies de circulation et les trottoirs des services publics
- Conduite d'engins
- Application du plan neige

Profil recherché

Être organisé
Prise d'initiative
Travail en équipe
Savoir gérer l'urgence
Autonomie
Permis B obligatoire

Temps de travail et rémunération

Base 36h15/sem ouvrant droit à 8 jours de RTT selon les horaires suivants :

Semaine A :

7h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30 sur 5 jours

Semaine B :

7h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30 sur 3 jours + le jeudi de 7h30 à 12h00 et de 13h00 à 17h00

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Tickets restaurants

Selon conditions d'embauche : possibilité de participation à la protection sociale (Mutuelle et Prévoyance) + adhésion au COS

**Envoyer votre candidature complète dans les meilleurs délais ou au plus tard avant le 22/10/2026 :
(CV + lettre de motivation + pour agents titulaires : dernier arrêté de situation administrative et 2
derniers entretiens annuels)**

A Madame Le Maire de Colombier-Saignieu, 14 rue de la Mairie 69124 COLOMBIER-SAUGNIEU
ou à rh@mairie-colombiersaignieu.fr

Pour plus d'information vous pouvez prendre contact avec
Le responsable du service : **06 76 86 21 95**